

# B-OBEC

## ส่วนประกอบของโปรแกรม

B-OBEC เป็นโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อบันทึก ประมวลผล และรายงานข้อมูลสิ่งก่อสร้างของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการที่พัฒนาขึ้น โดยเน้นการจัดเก็บข้อมูลรายโรงเรียน โดยให้โรงเรียนหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้บันทึกข้อมูลของโรงเรียน ข้อมูลที่จัดเก็บได้จากการศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการใช้ข้อมูลในระดับโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และยังสามารถช่วยในการสืบค้นข้อมูลย้อนหลัง พร้อมทั้งเชื่อมโยงข้อมูลกับโปรแกรม OBEC47 M-OBEC P-OBEC และ GIS

โปรแกรม B-OBEC เป็นโปรแกรมที่ทำงานในระบบ GUI (Graphics User Interface) พัฒนาด้วย Visual Foxpro 6.0 ซึ่งสามารถทำงานบนระบบ Windows ได้ และสามารถแปลงข้อมูลไปใช้งานในระบบ DOS ได้เช่นกัน

โปรแกรม B-OBEC ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

1. การนำเข้าข้อมูล (Input Data)
2. การประมวลผลข้อมูล (Process Data)
3. การรายงานผลข้อมูล (Report Data)

ซึ่ง Download โปรแกรม B-OBEC ได้จาก [www.bopp-obec.info](http://www.bopp-obec.info)

## ความต้องการของโปรแกรม

- CPU ไม่ต่ำกว่า 486
- RAM ไม่น้อยกว่า 8 MB
- ระบบปฏิบัติการ Windows95 ขึ้นไป

## การติดตั้งโปรแกรม

1. เมื่อเข้าสู่เมนู Desktop ให้ใส่แผ่น CD โปรแกรมโปรแกรม B-OBEC แล้ว Click ที่ Start เลือก Run
2. Click ที่ Browse เพื่อเลือกหา Drive ของ CD (โปรแกรม B-OBEC) แล้วเลือก File Setup.exe กดปุ่ม OK
3. เมื่อเลือก Setup.exe แล้วโปรแกรมจะทำการติดตั้งจนครบ 100%
4. โปรแกรมจะกลับมาสู่เมนู Desktop อีกครั้ง ให้ Click ที่ Start แล้วเลือกที่โปรแกรม เลือก B-OBEC  
Double Click ที่ B-OBEC จะได้ ดังรูป



## การเข้าสู่โปรแกรม

เมื่อเข้าสู่โปรแกรม จะพบกับ Interface ของโปรแกรมดังรูป และให้ทำการปรับแก้เพิ่มเติม  
โดย Click ที่ปุ่มจัดการระบบ

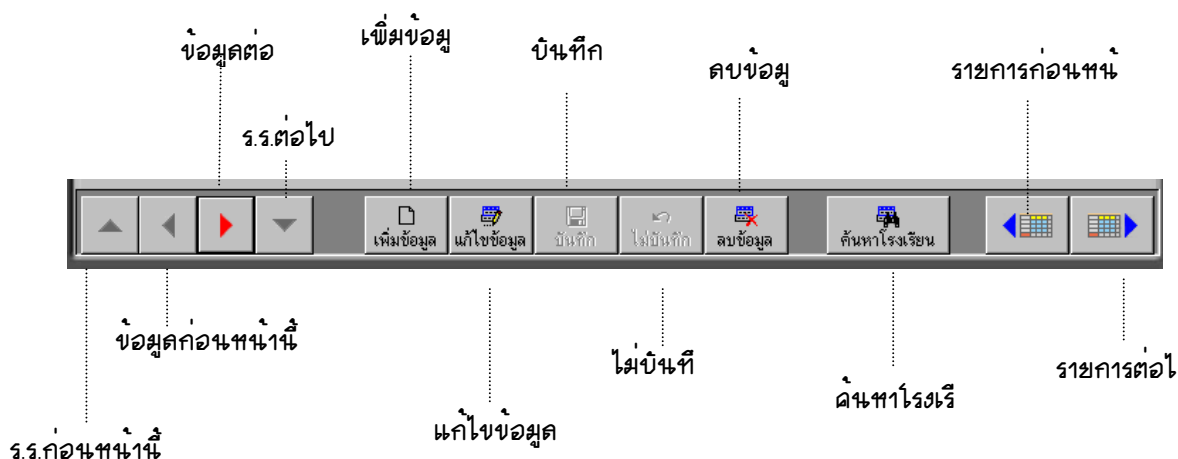


1. เมื่อเลือกเมนูป้อนข้อมูลรายชื่อโรงเรียน โปรแกรมจะแสดงรายการทะเบียนสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ให้เลือกรายการที่ต้องการจะทำการบันทึกข้อมูล
2. คลิกที่เมนูค้นหาโรงเรียน เพื่อป้อนข้อมูลรายชื่อโรงเรียน ซึ่งสามารถค้นหาได้หลายวิธี เช่น ป้อนรหัสเลขประจำโรงเรียน 6 หลัก หรือใช้สกออาร์บาร์เลื่อนขึ้น - ลง หาชื่อโรงเรียนหรือพิมพ์ชื่อโรงเรียนตามต้องการ
3. เลือกชื่อแบบของสิ่งก่อสร้างที่ต้องการบันทึก
4. ทำการจัดการข้อมูล โดยจะเพิ่มข้อมูล แก้ไขข้อมูล หรือลบข้อมูลที่มีอยู่แล้ว
5. ทำการบันทึกข้อมูล
6. ถ้าจะดำเนินการตามข้อ 4 ต่อไป ให้คลิกเลือกรายการที่ต้องการกรอกมุมมองด้านบนของโปรแกรม



## การทำงานของปุ่มต่าง ๆ

ในหน้าจอการบันทึกข้อมูลรายโรง จะมีปุ่มเครื่องมือในการจัดการดังภาพ สามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลตามต้องการ



## การใช้งานของเมนูในหน้าจอหลัก

### 1. ทambahแบบตั้งก่อสร้าง

เมื่อคลิกเลือกเมนูทambahแบบตั้งก่อสร้าง โปรแกรมจะแสดงรายการตั้งก่อสร้าง

จำนวนค่าสมัครประเภท รหัสนับแบบ และชื่อแบบตั้งก่อสร้าง

### 2. การป้อนข้อมูลรายโรง

เมื่อคลิกเลือกที่รายการป้อนข้อมูลรายโรง โปรแกรมจะปรากฏรายการอาคารที่ดิน

ตั้งก่อสร้างที่ต้องการจะกรอก

## วิธีการบันทึกข้อมูล

1. **คลิกที่เมนูค้นหาโรงเรียน**  ซึ่งค้นหาโรงเรียนได้หลายวิธี เช่น

ป้อนรหัสเขตประจําโรงเรียน ๐ หลัก (Per\_code) หรือคลิกศกอร์บาร์ด้านบนซ้าย-  
ลง ค้นหาโรงเรียนหรือพิมพ์ชื่อโรงเรียนตามต้องการ


2. **คลิกเลือกชื่อแบบของอาคาร**

3. **คลิกเลือกที่แถบเมนูตามความต้องการที่จะดำเนินการต่อไป** (  )

ข้อมูล  ข้อมูล  ข้อมูล )

4. **คลิกเลือกการรายการอาคารที่ดินสิ่งก่อสร้าง** โดยเลือกที่ศกอร์บาร์ด้านบน-  
ลง การรายชื่ออาคารสิ่งก่อสร้างที่ต้องการดำเนินการต่อไป

## 3. คำนำวนหาขอตรวจ

คลิกปุ่มนี้  เพื่อต้องการคำนำวนหาขอตรวจ ไป  
โปรแกรมจะให้ เลือกการรายการสิ่งก่อสร้างที่ต้องการคำนำวนหา ซึ่งต้องคำนำวนหาทุกการรายการ  
ที่แก้ไข/เพิ่ม/ลบข้อมูล แล้วทำการปรับแก้ตาม

## 4. การจัดการระบบ

ที่รายการจัดการระบบ จะมีเมนูให้เลือก 4 เมนู ดังนี้

1. **สำรองข้อมูล** เมื่อต้องการสำเนาข้อมูล โปรแกรมจะให้เลือกสำเนาไว้ที่ใด  
ต้องการ

สำเนาข้อมูลระดับใดตามหน้าจอ

2. **นำเข้าข้อมูล** เป็นการนำเข้าข้อมูลที่สำรองไว้มาใช้

3. **Clear ข้อมูลทั้งหมด** เป็นการลบค่าข้อมูลที่เคยป้อนข้อมูลไปแล้วหมด  
ทุกตาราง

โดยโปรแกรมจะให้ได้ password ก่อน แล้วจึงให้เลือกว่าต้องการลบหรือไม่

4. **ปรับแก้รหัส** เป็นการปรับเรียงข้อมูลที่จะเกิดความเสี่ยงหาได้ ตาม  
รหัสปรับได้

ทุกเมื่อ ถ้าเห็นว่าข้อมูลผิดเพี้ยน หรือในกรณีที่โปรแกรมไม่สามารถ เพิ่ม ลบ แก้  
ไข บันทึกได้

## 5. พิมพ์รายงานข้อมูล

พิมพ์รายงานข้อมูล

คลิกเมื่อต้องการให้โปรแกรมพิมพ์รายงานข

อมูลที่ได้บันทึกไว้

โปรแกรมจะให้เลือกรายการสิ่งก่อสร้างที่ต้องการพิมพ์ตามระดับที่ต้องการ

## 6. พิมพ์รายการขาดแคลน

พิมพ์รายการขาดแคลน

คลิกเมื่อต้องการให้โปรแกรมพิมพ์รายงา

นข้อมูลขาดแคลน

โปรแกรมจะให้เลือกรายการสิ่งก่อสร้างที่ต้องการพิมพ์ตามระดับที่ต้องการ

## 7. พิมพ์จำนวนสิ่งก่อสร้าง

พิมพ์จำนวนสิ่งก่อสร้าง

คลิกเมื่อต้องการให้โปรแกรมพิมพ์รายง

านจำนวนข้อมูล

สิ่งก่อสร้างทุกประเภทที่ได้บันทึกไว้ โปรแกรมจะให้เลือกรายการสิ่งก่อสร้างที่ต้อ  
งการพิมพ์

ตามระดับที่ต้องการ

## 8. พิมพ์ข้อมูลระดับ ศพฐ.

พิมพ์ข้อมูลระดับ ศพฐ.

คลิกเมื่อต้องการให้โปรแกรมพิมพ์ราย

งานสรุปข้อมูล ระดับ ศพฐ.

## 9. พิมพ์ข้อมูลเพื่อตรวจสอบ

พิมพ์ข้อมูลเพื่อตรวจสอบ

คลิกเมื่อต้องการให้โปรแกรมพิมพ์

ข้อมูลเพื่อตรวจสอบ โปรแกรมจะให้เลือกรายการสิ่งก่อสร้างที่ต้องการพิมพ์ ตามร  
ดับที่ต้องการพิมพ์