



ที่ ศธ 04083/ ๑๖๗๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
บุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนาจกิจ  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

๒๖ กุมภาพันธ์ 2569

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

เรียน นายอาทิตย์ สรวนรัมย์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายการเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว จำนวน 1 ชุด  
2. บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ท่านเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ 17 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้อยู่ลำดับที่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ขอให้ท่านไปรายงานตัว ในวันที่ 9 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 น. - 10.00 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ พร้อมนำเอกสารหลักฐานตามรายการฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ไปประกอบการรายงานตัวด้วย หากไม่ไปรายงานตัว ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางประภัสสร สรวนรัมย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. 0 4467 1094

โทรสาร 0 4467 0700

“เรียนดี มีคุณธรรม”



ที่ ศธ 04083/ ๗๖๕1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
บุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนวยการ  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

๒๖ กุมภาพันธ์ 2569

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

เรียน นางสุกัญญา เกาะสูงเนิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายการเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว จำนวน 1 ชุด  
2. บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ท่านเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ 18 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้อยู่ลำดับที่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ขอให้ท่านไปรายงานตัว ในวันที่ 9 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 น. - 10.00 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ พร้อมนำเอกสารหลักฐานตามรายการฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ไปประกอบการรายงานตัวด้วย หากไม่ไปรายงานตัว ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางประภัสสร สรวนรัมย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. 0 4467 1094

โทรสาร 0 4467 0700

“เรียนดี มีคุณธรรม”

ที่ ศธ 04083/ ๗6๕1



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
บุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนวยการ  
อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31140

๒๖ กุมภาพันธ์ 2569

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

เรียน นายปรินทร์ จินต์วัตรพงศ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายการเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว จำนวน 1 ชุด  
2. บัญชีรายชื่อสถานศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวน 1 ชุด

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ท่านเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ 19 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้อยู่ลำดับที่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ขอให้ท่านไปรายงานตัว ในวันที่ 9 มีนาคม 2569 เวลา 09.00 น. - 10.00 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ พร้อมนำเอกสารหลักฐานตามรายการฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ไปประกอบการรายงานตัวด้วย หากไม่ไปรายงานตัว ตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางประภัสสร สรวนรัมย์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. 0 4467 1094

โทรสาร 0 4467 0700

“เรียนดี มีคุณธรรม”

เอกสารและหลักฐานประกอบการมารายงานตัวเลือกสถานศึกษา  
การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

.....

1. สำเนาสมุดประวัติ หรือสำเนา ก.พ.7 หรือสำเนา ก.ค.ศ.16  
ที่เจ้าหน้าที่รับผิดชอบลงนามรับรองความถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
2. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา  
จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน /บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
5. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

เอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้า

หมายเหตุ 1. แต่งกายชุดกากี

2. รายงานตัว วันที่ 9 มีนาคม 2569 เวลา 09.30 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2



บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (บรรจุ)

ข้อมูล ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ที่	รายละเอียดตำแหน่งว่าง		ตำแหน่ง เลขที่	จำนวน นักเรียน	ขนาด สถานศึกษา	ประเภท โรงเรียน	หมายเหตุ
	โรงเรียน	อำเภอ					
	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา						
1	บ้านโคกตูม	ประโคนชัย	982	181	กลาง	ขยายโอกาส	
2	บ้านหนองไม้งาม 2	บ้านกรวด	4150	371	กลาง	ขยายโอกาส	
3	บ้านโคกขมิ้น	พลับพลาชัย	5451	297	กลาง	ขยายโอกาส	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำข้อมูล

(นางจิตรลดา เรณู ณ อยุธยา

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ



ผู้รับรองข้อมูล

(นางวรรณมา แซกรัมย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล