



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์จากบัญชีของสำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2569
เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2569 มีมติอนุมัติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ใช้บัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้จากประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดสำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2567 มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
บุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา
38 ค. (2)

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกดังกล่าว เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 2
ลงวันที่ 22 มกราคม 2568 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร1004/ว 27 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 และ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004/ว 7 ลงวันที่ 5 เมษายน 2567 จึงขอกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการ
คัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ดังนี้

1. ตำแหน่งที่ใช้สำหรับการคัดเลือก

ที่	ชื่อตำแหน่ง/ระดับ/ ตำแหน่งเลขที่	อัตราเงินเดือน ที่จะได้รับ	ลำดับที่เรียกประเมิน ความเหมาะสม
1	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-31-2-03-01-1	18,150 – 19,970 บาท	จำนวน 29 ราย (เอกสารแนบท้ายประกาศ 1)
2	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ 1-1-31-2-03-02-1		

ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
บุรีรัมย์ เขต 2 เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุ
แบบช่วง สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
อื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

2. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ตามมาตราฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 8 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2556 (เอกสารแนบท้ายประกาศ 2)

3. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ คือ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.5/ว 8 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2556

4. การรับสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

4.1 สมัครด้วยตนเอง ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ครบถ้วน และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่กำหนด ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2569 ถึงวันที่ 11 มิถุนายน 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (ในวันและเวลาราชการ) หรือ

4.2 สมัครทาง <https://forms.gle/hZXSTKZka1q9KtUV7> ตาม QR Code แนบท้ายประกาศ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดการสมัครให้ครบถ้วน และแนบใบสมัครพร้อมเอกสารที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2569 ถึงวันที่ 11 มิถุนายน 2569 ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (ในวันและเวลาราชการ)

5. เอกสารหลักฐานในการรับสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

5.1 ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกพร้อมติดรูปถ่าย (เอกสารแนบท้ายประกาศ 3)

5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 1 ฉบับ กรณีสมัครด้วยตนเองให้นำฉบับจริงมาแสดง

5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน ที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน 1 ฉบับ กรณีสมัครด้วยตนเองให้นำฉบับจริงมาแสดง

5.4 สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ กรณีสมัครด้วยตนเองให้นำฉบับจริงมาแสดง

5.5 สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย จำนวน 1 ฉบับ กรณีสมัครด้วยตนเองให้นำฉบับจริงมาแสดง

5.6 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันปีรับสมัครวันสุดท้าย และแสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 จำนวน 1 ฉบับ กรณีสมัครด้วยตนเองให้ใช้ฉบับจริง

5.7 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ใบสำคัญการสมรส อย่างละ 1 ฉบับ กรณีสมัครด้วยตนเองให้นำฉบับจริงมาแสดง

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่สมัครด้วยตนเองลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารตามข้อ 5.2 - 5.5 และข้อ 5.7 ทุกฉบับทุกหน้า สำหรับผู้สมัครทาง <https://forms.gle/hZXSTKZka1q9KtUV7> ตาม QR Code แนบท้ายประกาศ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารตามข้อ 5.2 - 5.7 ทุกฉบับทุกหน้า หากผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือมีเอกสารไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัครจะไม่มีกรับเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลัง และจะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในทุกกรณี

6. สิทธิของผู้สอบแข่งขันได้

6.1 ตำแหน่งที่จะบรรจุในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ครั้งนี้มิใช่การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 กำหนดไว้

6.2 สิทธิของผู้สอบแข่งขันได้ในระหว่างกระบวนการสรรหาและเลือกสรรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 เป็นดังนี้

6.2.1 ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 หรือสมัครแต่ไม่ได้รับเลือกสรร ยังคงมีสิทธิในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามเดิม

6.2.2 ผู้ที่อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและเลือกสรรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 แต่ต่อมาสละสิทธิในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะเป็นผู้พิจารณาว่าจะยังคงมีสิทธิในกระบวนการสรรหาและเลือกสรรอยู่หรือไม่

6.3 ผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของข้าราชการพลเรือนสามัญที่ได้เข้าทำงานในหน่วยงานของรัฐหรือบรรจุเป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐประเภทอื่นแล้ว ยังคงมีสิทธิในการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ เมื่อสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือส่วนราชการที่ดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เรียกให้มารับการบรรจุเมื่อถึงลำดับที่ในบัญชี

ทั้งนี้ เมื่อสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้เรียกให้มารับการบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเมื่อถึงลำดับที่ หรือเมื่อส่วนราชการที่ดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เรียกให้ผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการบรรจุเมื่อถึงลำดับที่ ผู้สอบแข่งขันได้/ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องลาออกจากหน่วยงานของรัฐแล้วก่อน และมีหลักฐานที่เป็นลายลักษณ์อักษรไปแสดงต่อส่วนราชการนั้นว่าได้ลาออกจากหน่วยงานของรัฐแล้ว ก่อนวันที่บรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

7. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามลำดับก่อนหลังตามวันและเวลาที่สมัคร ภายในวันที่ 12 มิถุนายน 2569 ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 <https://www.br2.go.th>

8. วัน เวลา และวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ 15 มิถุนายน 2569 เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ตามองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|---|----------|
| 8.1 ประวัติส่วนตัว และการศึกษา | 10 คะแนน |
| 8.2 บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา | 10 คะแนน |
| 8.3 วุฒิภาวะทางอารมณ์ | 10 คะแนน |
| 8.4 การมีปฏิภาณไหวพริบ | 10 คะแนน |
| 8.5 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ | 10 คะแนน |

9. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้เข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องได้รับคะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนสัมพัทธ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

10. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 <https://www.br2.go.th> ภายในวันที่ 16 มิถุนายน 2569

11. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนมากไปน้อย ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

12. การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

12.1 ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัคร หรือผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ประเมินนี้ ผู้ใดได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่าจะรับการบรรจุ หรือได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้นำรายชื่อมาดำเนินการเพื่อขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งอื่น หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว ผู้นั้นหมดสิทธิเข้ารับการประเมินหรือหมดสิทธิที่จะได้ขึ้นบัญชี หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประเมินนี้ แล้วแต่กรณี

12.2 ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งใหม่นี้จะมีสิทธิได้รับการบรรจุก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

12.3 บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์นี้ ใช้ได้จนถึงวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการยังไม่หมดอายุ หรือยังไม่ถูกยกเลิก

12.4 การยกเลิกผู้สอบคัดเลือกได้ผู้ใด ออกจากบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก จะยกเลิกได้เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

12.4.1 ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว

12.4.2 ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

12.4.3 ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

12.4.4 ผู้นั้นไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่ง

ที่ได้รับการคัดเลือก

13. การบรรจุและแต่งตั้ง

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะดำเนินการเรียกตัว ผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้คะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับ มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2) ตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศ ในวันที่ 18 มิถุนายน 2569

14. การรับโอนข้าราชการ

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ไม่ประสงค์รับโอนผู้ที่ เป็นข้าราชการหรือพนักงานของรัฐ ทุกประเภท ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

15. หากตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ และตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

16. การดำเนินการคัดเลือกในครั้งนี้ เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือ ส่อไปในทางไม่สุจริตหรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการคัดเลือกในครั้งนี้ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2569



(นายวิศิษฐ์ สายจันทร์หอม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ปฏิทินกำหนดการ
การคัดเลือกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

1. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ 4 มิถุนายน 2569
2. รับสมัครคัดเลือก	9 - 11 มิถุนายน 2569 (ในวันและเวลาราชการ)
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน	ภายในวันที่ 12 มิถุนายน 2569
4. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	วันที่ 15 มิถุนายน 2569
5. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันที่ 16 มิถุนายน 2569
6. รายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งฯ	วันที่ 18 มิถุนายน 2569

QR Code
รับสมัครคัดเลือก



<https://forms.gle/jLyGAtit4WAhNeqG7>



รายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์จากบัญชีของสำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2569)

ที่	ลำดับที่ในการสอบแข่งขัน	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
1	18	660300011	นายอัคคเดช ประทีปแก้ว	
2	19	660300018	นายชัชพงษ์ คำชื่น	
3	20	660300090	นายเบ็ญจรงค์ แสงสุธา	
4	21	660300162	นางสาวเจนจิรา กวินชวนชิต	
5	22	660300154	นายกฤษฎา ศิริวัฒนธานี	
6	23	660300183	นางสาวเกวลิน หลงลิ้ม	
7	24	660300258	นายอภิชาติ ฝากพืช	
8	25	660300054	นายจิตรเทพ คชพงษ์	
9	26	660300043	นายอนุชิต วาดโคกสูง	
10	28	660300034	นายธนสิทธิ์ เข่งวา	
11	29	660300252	นายวิวัฒน์ กองพิพัฒน์พาณิชย์	
12	30	660300093	นายชนบดี พุทธเกษม	
13	31	660300158	นายธนัชพร หันทะยุง	
14	33	660300014	นายอทิพงศ์ งามนั๊ก	
15	34	660300179	นายวิษณุ พูลสิน	
16	35	660300203	นายจิรนนท์ ส่องสง	
17	36	660300197	นายพงศ์พัทธ์ สวัสดิ์รักษากุล	
18	37	660300100	นายพัชรพล วิจิตร	
19	38	660300061	นายนิติพงษ์ เชื้อทอง	
20	39	660300120	นายอาทิตย์ วงศ์ไฉไล	
21	40	660300031	นายเอกวิทย์ นิยมสุข	
22	41	660300226	นายธีระพันธ์ กาญจนสุนทร	
23	42	660300216	นายมงคล เครื่องทองใหญ่	
24	43	660300067	นายสุธี อภิภัทรชัย	
25	44	660300020	นายรัฐพงศ์ ต๊ะวิกา	
26	45	660300001	นางสาวจุฑามาศ สวนสีดา	
27	46	660300144	นายวรวิช เอกาพันธ์	
28	47	660300092	นายลัทพล สังคสิน	
29	48	660300074	นายวีรศักดิ์ ชันประสิทธิ์	



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครคัดเลือกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

จากบัญชีสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2569)

1. ชื่อตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์
2. จำนวนตำแหน่งว่าง : 2 อัตรา
3. กลุ่มงาน/สังกัด : กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
4. อัตราเงินเดือน : 18,150 - 19,970 บาท (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012.3/ว 9 ลงวันที่ 9 เมษายน 2567) ทั้งนี้ จะได้รับเงินเดือนเท่าใดให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 เรื่อง การกำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการกำหนดอัตราเงินเดือนแรกบรรจุแบบช่วง สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)

5. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิชาการคอมพิวเตอร์ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติการ

1.1 ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูประบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

1.2 ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำและทันสมัย

1.3 ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้องตรงตามความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงาน

1.4 เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.5 เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่งเพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพ

1.6 ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

1.7 ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์เพื่อให้ได้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

1.8 รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ระบบเครือข่ายระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศการจัดการระบบการทำงานเครื่องการติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน

1.9 ช่วยตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

1.10 ช่วยตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการออกใบอนุญาตเพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

2. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

3.1 ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

3.2 ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

4.1 ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ดำเนินการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้สนับสนุนการใช้ระบบงานที่พัฒนาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์

4.3 ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใช้เมื่อมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

เลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก.....

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

ใบสมัครคัดเลือกผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
จากบัญชีของสำนักงาน ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ด้วยข้าพเจ้าเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ลำดับที่ ตามประกาศ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2567 มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่ง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จึงขอแจ้งรายละเอียดเพื่อประกอบการ
พิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ - สกุล (นาย,นาง,นางสาว) สัญชาติ เชื้อชาติ
2. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ วันออกบัตร
วันหมดอายุ ออกให้ ณ จังหวัด
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ.
3. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์มือถือ
4. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์มือถือ
5. คุณสมบัติที่ได้รับ
 - [] ปริญญาตรี ชื่อวุฒิการศึกษา สาขา/วิชาเอก
 - จากสถาบันการศึกษา เมื่อวันที่
 - [] ปริญญาโท ชื่อวุฒิการศึกษา สาขา/วิชาเอก
 - จากสถาบันการศึกษา เมื่อวันที่
 - [] ปริญญาเอก ชื่อวุฒิการศึกษา สาขา/วิชาเอก
 - จากสถาบันการศึกษา เมื่อวันที่
6. อาชีพปัจจุบัน ตำแหน่ง
- เงินเดือน หน่วยงาน
- อำเภอ จังหวัด สังกัด

7. ประสบการณ์ทำงาน

ที่	ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน	เงินเดือน	ระยะเวลา (เริ่มต้น - สิ้นสุด)	เหตุผลที่ลาออก

8. ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

9. หลักฐานที่แนบมาพร้อมใบสมัครคัดเลือก ซึ่งได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว รวม รายการ คือ

- [] 9.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 1 ฉบับ
- [] 9.2 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- [] 9.3 สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- [] 9.4 สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย จำนวน 1 ฉบับ
- [] 9.5 ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ที่ออกให้ไม่เกิน 30 วัน นับถึงวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย และแสดงว่าไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549 จำนวน 1 ฉบับ
- [] 9.6 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) โปรดระบุ

10. สถานที่ติดต่อได้สะดวก

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ที่บ้าน

เบอร์โทรศัพท์มือถือ E-mail

/ข้าพเจ้า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัครคัดเลือก ข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าว ไม่เป็นความจริง ไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ หรือไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในประกาศให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น การวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติถือเป็นที่สุด

(ลงชื่อ) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครแล้ว ปรากฏว่า [] หลักฐานถูกต้องครบถ้วน [] หลักฐานไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน เนื่องจาก	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว เห็นว่า [] มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร [] ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก
.....
ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569	ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569