



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566

ด้วย อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 47 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง ปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.6/ว 14 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2566 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 2091 ลงวันที่ 26 เมษายน 2566 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 2335 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 04009/ว 2562 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ในการประชุมครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566 ตามรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร

ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง ดังรายละเอียด (เอกสารแนบท้ายประกาศ 1)

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

2.1 เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (4) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(5) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนด

ในกฎ ก.ค.ศ.

(6) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

(7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(8) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(9) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(10) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(11) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(12) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(13) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

2.2 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษาหรือปริญญาอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องได้การอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย

กรณีที่ผู้สมัครนำหลักฐานการศึกษามาใช้สมัครสอบแข่งขันฯ ที่มีได้ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ศึกษาไว้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/ว 13 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0206.6/316 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2.3 มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาพอกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอนไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้ายและยังไม่หมดอายุ และในวันบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาพอกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ต้องยังไม่หมดอายุ

2.4 ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรวาทสมาคม เรื่อง ห้ามภิกษุ สามเณรเรียนวิชาชีพหรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่าคฤหัสถ์ สั่ง ณ วันที่ 17 มีนาคม 2538

2.5 ผู้สมัครสอบแข่งขัน ให้เลือกสมัครสอบได้เพียงแห่งใดแห่งหนึ่งเท่านั้น และให้เลือกสมัครในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น หากปรากฏว่าผู้สมัครสอบแข่งขันสมัครเกินกว่าหนึ่งแห่ง หรือสมัครเกินกว่าหนึ่งกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก จะตัดสิทธิการสอบแข่งขันทั้งหมด

2.6 ผู้สมัครสอบแข่งขันซึ่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้ย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วยและรับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ดังรายละเอียด (เอกสารแนบท้ายประกาศ 2)

3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขัน ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนาจกิจ ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม – วันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566 ภาคเช้า เวลา 08.30 – 12.00 น. ภาคบ่าย เวลา 13.00 – 16.30 น. ทุกวัน (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

4. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

4.1 ใบสมัครสอบแข่งขัน ดังรายละเอียด (เอกสารแนบท้ายประกาศ 3)

4.2 สำเนาปริญญาบัตรหรือสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ โดยผู้สมัครสอบต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติปริญญาบัตรไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย จำนวน 1 ฉบับ

กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ให้ใช้เฉพาะยังมีได้รับพระราชทานปริญญาบัตรเท่านั้น ต้องระบุชื่อปริญญาบัตรและสาขาวิชาเอกไว้ชัดเจน โดยต้องระบุด้วยว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้ว อยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย” โดยต้องได้รับอนุมัติปริญญาไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย

กรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีต่อเนื่องจากวุฒินุปริญญา ต้องนำสำเนาประกาศนียบัตรคุณวุฒิ อนุปริญญา เช่น วุฒิ ปวส. วุฒิ ปวท. และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย ที่ระบุสาขาหรือทางหรือวิชาเอกที่จะสมัคร มายื่นในวันสมัครด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

4.3 สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี ต่อวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี จำนวน 1 ฉบับ

4.4 สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน 1 ฉบับ

4.5 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว x 1.5 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน 3 รูป

- 4.6 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.7 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4.8 สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.9 ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.2549 (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.10 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)
- 4.11 หนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขัน และยินยอมให้ย้ายหรือโอน เมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย และรับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน สำหรับผู้สมัครสอบแข่งขันซึ่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

เอกสารทุกรายการที่เป็นฉบับสำเนา ให้มีฉบับจริงเพื่อตรวจสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

5. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

- 5.1 ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)
- 5.2 จะไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบ เนื่องจากมีการทุจริตเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน โดยจ่ายคืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ก และภาค ข

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ก และ ภาค ข ภายในอังคารที่ 13 มิถุนายน 2566 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนาจกิจ ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ <http://www.br2.go.th>.

7. หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน

หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566 ดังรายละเอียด (เอกสารแนบท้ายประกาศ 4)

8. วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

ตารางสอบ ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ 24 มิถุนายน 2566			
เวลา 09.00 - 11.30 น.	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์	100 คะแนน	สอบข้อเขียน
เวลา 13.00 - 14.30 น.	ทักษะภาษาอังกฤษ	50 คะแนน	แบบปรนัย
เวลา 15.30 - 16.30 น.	ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี	50 คะแนน	

ตารางสอบ ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันอาทิตย์ที่ 25 มิถุนายน 2566			
เวลา 09.00 - 11.30 น.	มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก)	100 คะแนน	สอบข้อเขียน
เวลา 13.00 - 14.30 น.	มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน	75 คะแนน	แบบปรนัย
เวลา 15.30 - 16.00 น.	ความรอบรู้กฎหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	25 คะแนน	

หมายเหตุ สำหรับสถานที่สอบข้อเขียน ภาค ก และ ภาค ข จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ก และ ภาค ข ภายในอังคารที่ 13 มิถุนายน 2566 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนาจกิจ ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ <http://www.br2.go.th>.

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ค โดยเรียงลำดับเลขประจำตัวสอบ พร้อมวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน ภาค ค ภายในวันจันทร์ที่ 3 กรกฎาคม 2566 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ถนนอำนาจกิจ ตำบลประโคนชัย อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์ และทางเว็บไซต์ <http://www.br2.go.th>.

10. การประเมินภาค ค

10.1 การประเมิน ภาค ค กำหนดให้ใช้ระยะเวลาประเมินไม่เกิน 20 นาทีต่อผู้เข้ารับ
การประเมิน 1 ราย (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

10.2 รายละเอียดการประเมิน ภาค ค ดังรายละเอียด (เอกสารแนบท้ายประกาศ 5)

11. เกณฑ์การตัดสิน

11.1 ผู้ที่สอบแข่งขัน ต้องได้คะแนน ภาค ก และ ภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ
จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค โดยประกาศรายชื่อเรียงตามเลขประจำตัวสอบ

11.2 ผู้สอบแข่งขันได้ ต้องได้คะแนน ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ
หกสิบ โดยให้ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เรียงตามลำดับที่ผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย แยกตาม
กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

กรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้ ได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และภาค ค เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ค
มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ค เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่
ลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

12. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้
ภายในเดือน กรกฎาคม 2566 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 และทางเว็บไซต์
<http://www.br2.go.th>.

ทั้งนี้ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้สองปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกเดียวกันครั้งใหม่
บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

13. การบรรจุและแต่งตั้ง

13.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 จะดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง
ตามลำดับที่ในประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

13.2 ปริญญาบัตร ใบแสดงผลการเรียน หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ต้องผ่านการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ
ไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย

13.3 ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศสอบแข่งขัน
หากผู้สอบแข่งขันได้รายใดมีคุณวุฒิไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติตามมาตรา 30
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะไม่ได้
รับการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

13.4 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน ต้องยังไม่หมดอายุ

13.5 การเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง จะทำหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้โดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร โดยกำหนดวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวันแต่ไม่เกินสิบวัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ครั้งแรก จะใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ที่ประกาศผลการสอบแข่งขันไว้

13.6 ผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขัน และยินยอมให้ย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วยและรับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วย ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขันนี้ ทั้งนี้ การย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

13.7 ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เมื่อได้รับหนังสือส่งตัวไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ สถานศึกษาแห่งใดแล้ว จะต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในหนังสือส่งตัวนั้น หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิในการบรรจุ

14. การยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ผู้สอบแข่งขันได้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

14.1 ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว

14.2 ผู้นั้นขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง

14.3 ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด

14.4 ผู้นั้นไม่มาแจ้งการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

14.5 กรณีผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี ตามข้อ 14.3 และ 14.4 ไปแล้ว

ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิกและมีเหตุผลอันสมควร อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามลำดับเดิมอีกก็ได้

14.6 กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งดำเนินการสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการโดยพลัน ตามมาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หรือสั่งเพิกถอนคำสั่งบรรจุและ

แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการทางปกครอง แล้วแต่กรณี จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ และหากตรวจสอบ
ภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสอบแข่งขันเป็นเอกสารที่เป็นเท็จ ผู้สมัครจะต้องถูกดำเนินการ
ทางอาญา

14.7 การดำเนินการสอบแข่งขัน หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต
หรือดำเนินการผิดพลาดอันเกิดความไม่เป็นธรรม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2
จะพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการสอบแข่งขันได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2566



(นายพิพัฒน์ พุ่มยี่สุ่น)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ปฏิทิน

การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ.2566)

.....

1. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันพุธที่ 24 พฤษภาคม 2566
2. รับสมัคร	วันพุธที่ 31 พฤษภาคม – วันอังคารที่ 6 มิถุนายน 2566 (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ก ภาค ข	ภายในวันอังคารที่ 13 มิถุนายน 2566
4. ประเมินจากการสอบข้อเขียน ประเมิน ภาค ก ประเมิน ภาค ข	วันเสาร์ที่ 24 มิถุนายน 2566 วันอาทิตย์ที่ 25 มิถุนายน 2566
5. ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค	ภายในวันจันทร์ที่ 3 กรกฎาคม 2566
6. ประเมินจากการสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมงาน และการนำเสนอที่แสดงถึงทักษะและ ศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา	ภายในเดือน กรกฎาคม 2566
7. ประกาศผลการสอบแข่งขัน	

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ.2566)

ก. คุณสมบัติกลุ่มวิชาหรือทางที่รับสมัครสอบแข่งขัน

วุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาอื่น ที่ ก.ค.ศ.รับรองเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ในกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวน (อัตรา)	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
1	ครูผู้ช่วย	ภาษาอังกฤษ	1	- อันดับครูผู้ช่วย ชั้น 15,050 บาท	
2	ครูผู้ช่วย	การประถมศึกษา	4	- สำหรับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี - อันดับครูผู้ช่วย ชั้น 15,800 บาท สำหรับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 5 ปี - อันดับครูผู้ช่วย ชั้น 15,800 บาท สำหรับประกาศนียบัตรบัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี ต่อจากปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี - อันดับครูผู้ช่วย ชั้น 17,690 บาท สำหรับวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 6 ปี	
รวมทั้งสิ้น 5 อัตรา					

ข. รายละเอียดกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่รับสมัครสอบแข่งขัน

1. กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ภาษาอังกฤษ (รหัสกลุ่มวิชาหรือทาง 03) ดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1.1 ภาษาอังกฤษ | 1.2 วรรณคดีอังกฤษ |
| 1.3 ภาษาอังกฤษธุรกิจ | 1.4 ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร |
| 1.5 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล | 1.6 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร |
| 1.7 ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ | 1.8 การสอนภาษาอังกฤษ |
| 1.9 วิธีสอนภาษาอังกฤษ | 1.10 ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ |
| 1.11 ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ | 1.12 ภาษาอังกฤษชั้นสูง |

1.13 การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ

1.14 อังกฤษธุรกิจ

1.15 การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ

1.16 การสอนวิชาภาษาปัจจุบันต่างประเทศ (อังกฤษ)

1.17 วิชาเอกอื่น ที่เกี่ยวกับสาขาภาษาอังกฤษ ที่ ก.ค.ศ.รับรอง และกำหนดเป็นคุณสมบัติสำหรับ

ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก การประถมศึกษา (รหัสกลุ่มวิชาหรือทาง 36) ดังนี้

2.1 ประถมศึกษา

2.2 การประถมศึกษา

2.3 สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกการประถมศึกษา

ที่ ก.ค.ศ.รับรอง และกำหนดเป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



หนังสืออนุญาตให้สมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566

ที่/2566

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....กรม.....กระทรวง.....

อนุญาตให้ (นาย/นาง/นางสาว).....

ปัจจุบันเป็น ข้าราชการ.....

พนักงานส่วนท้องถิ่น (ระบุ).....

ตำแหน่ง.....รับเงินเดือนอันดับ/ระดับ.....

ชั้น.....บาท แผนก/ฝ่าย.....กอง.....

กรม.....กระทรวง.....

มาสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง
ครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566 ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ.2566 และยินยอมให้บุคคลดังกล่าว ย้ายหรือโอน
เมื่อสอบแข่งขันได้และถึงลำดับที่ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วย และรับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย

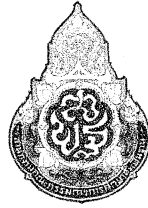
(ลงชื่อ)..... ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น (เขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูกเส้น)



ติดรูปถ่าย
ขนาด 1x1.5 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน

**ใบสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566
อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2**

เลขประจำตัวสอบ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

สมัครสอบกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก.....รหัสกลุ่มวิชา.....

เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566 ปริญาตรี 4 ปี 4 ปี และประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี 5 ปี 6 ปี จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ-ชื่อสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....

2. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

2.1 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....

2.2 บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี)เลขที่.....สังกัด.....

วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

3. ประเภทความพิการ (กรณีผู้สมัครเป็นผู้พิการ)

พิการทางการมองเห็น

พิการทางการได้ยิน

พิการทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย

พิการทางจิตใจ หรือพฤติกรรม

พิการทางการเรียนรู้

พิการทางสติปัญญา

พิการทางออทิสติก

4. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบระดับปริญญาตรี (ระบุด้วยย่อ)..... สาขาวิชาเอก.....

สถาบันการศึกษา.....จังหวัด.....

สำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

วุฒิกิจการศึกษาระดับสูงสุดที่ได้รับคือ.....

5. อาชีพปัจจุบัน ลูกจ้างในหน่วยงานรัฐบาล/เอกชน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้าราชการประเภทอื่น

พนักงานส่วนท้องถิ่น

อื่น ๆ

สถานที่ทำงาน/ปฏิบัติงาน.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทร.....

6. สถานที่ติดต่อได้ทางไปรษณีย์ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

7. เอกสารประกอบการสมัคร โดยผู้สมัครต้องลงชื่อรับรองถูกต้อง **แนบพร้อมไปกับสมัคร** รวม.....แผ่น คือ

7.1 หลักฐานการสมัคร จำนวน.....แผ่น ประกอบด้วย

- () สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- () สำเนาใบระเบียบผลการเรียน (Transcript) () สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี)
- () ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน () สำเนาทะเบียนบ้าน
- () สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล/ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)
- () รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว x 1.5 นิ้ว จำนวน 3 รูป
- () หนังสืออนุญาตให้สมัครสอบ (กรณีเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น) () สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ (ถ้ามี)
- () อื่น ๆ (ถ้ามี).....

7.2 ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ หลักฐานที่ครูสภาก่อให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน

- () ใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู เลขที่.....ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- () ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู เลขที่.....ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- () ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูขั้นต้น เลขที่.....ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- () ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูขั้นสูง เลขที่.....ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- () อื่น ๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สอบแข่งขันครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้สมัครสอบ

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือนพ.ศ. 2566

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> หลักฐานถูกต้องครบถ้วน <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> <p>เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ตามใบเสร็จเลขที่.....เลขที่.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> <p>ผู้รับเงิน</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> มีสิทธิสอบแข่งขัน <input type="radio"/> ไม่มีสิทธิสอบแข่งขัน</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ</p>

หลักสูตรการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ.2566)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

1. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย
ในเรื่องต่อไปนี้

1.1 การคิดวิเคราะห์เชิงภาษา ได้แก่ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ความเข้าใจในการอ่าน
ภาษาไทย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความจากบทความ ข้อความ หรือสถานการณ์ต่าง ๆ

1.2 การคิดวิเคราะห์เชิงนามธรรม ได้แก่ การคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความหรือรูปภาพ
ตลอดจนการหาข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์หรือแบบจำลองต่าง ๆ

1.3 การคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ ได้แก่ ความเข้าใจ ความคิดรวบยอด และแก้ปัญหาทาง
คณิตศาสตร์เบื้องต้น การเปรียบเทียบและวิเคราะห์เชิงปริมาณ ตลอดจนการประเมินความเพียงพอของข้อมูล

2. ทักษะภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เพื่อวัด
ความเข้าใจในหลักการสื่อสาร โดยใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสม ทั้งในเชิงความหมาย และบริบท
แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวัดความสามารถด้านการอ่าน โดยทดสอบการทำความเข้าใจ
เข้าใจในสาระของข้อความหรือบทความ และการวัดความสามารถ ด้านการเขียนภาษาอังกฤษ ในระดับเบื้องต้น

3. ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน
แบบปรนัย เพื่อวัดความรู้ที่เป็นพื้นฐานของการเป็นข้าราชการที่ดี ได้แก่ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หลักการ
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง หน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ตลอดจนเจตคติและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ

ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

1. มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน (คะแนนเต็ม 75 คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการ
สอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

1.1 การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

1.2 จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนา
ผู้เรียนตามศักยภาพ

1.3 หลักสูตร มาตรฐานการสอน และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้

1.4 การวัดประเมินผลการเรียนรู้และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

1.5 การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

2. มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบ
ข้อเขียนแบบปรนัย

3. ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการณศึกษา (คะแนนเต็ม 25 คะแนน) โดยให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

3.1 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

- 1) รัฐธรรมนูญและกฎหมายเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน
- 2) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
- 3) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
- 4) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 5) กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 6) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
- 7) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
- 8) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาปฐมวัย

3.2 แนวทางการปฏิรูปการศึกษา ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
- 2) แผนการศึกษาแห่งชาติ
- 3) นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา
(คะแนนเต็ม 100 คะแนน) โดยมีองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

1. คุณลักษณะส่วนบุคคล (คะแนนเต็ม 25 คะแนน) ให้ประเมินจากการสัมภาษณ์ ดังนี้

- 1.1 บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
- 1.2 วุฒิภาวะทางอารมณ์และการมีปฏิภาณการแก้ปัญหา
- 1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู

2. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (คะแนนเต็ม 25 คะแนน) ให้ประเมินจากแฟ้มสะสมงาน ดังนี้

- 2.1 ประวัติการศึกษา
- 2.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา
- 2.3 การเข้าถึงชุมชน และการมีจิตสาธารณะ

3. ความสามารถด้านการสอน (คะแนนเต็ม 50 คะแนน) ให้ประเมินจากการนำเสนอที่แสดงถึงทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอนของตนเองในสาขาวิชาที่สมัครในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ ตามที่ผู้ดำเนินการสอบแข่งขันกำหนด

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน ภาค ค

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา

สำหรับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

ผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2566

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ.2566)

กำหนดให้ใช้ระยะเวลาประเมินไม่เกิน 20 นาที ต่อผู้เข้ารับการประเมิน 1 ราย

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
1	คุณลักษณะส่วนบุคคล	(25 คะแนน)	พิจารณาจากการสัมภาษณ์
	1.1 บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	5 คะแนน	พิจารณาจาก - การแต่งกาย เสื้อผ้า ทรงผม - กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ - การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น การสื่อสาร
	1.2 วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการมีปฏิภาณการแก้ปัญหา	10 คะแนน	พิจารณาจาก - การควบคุมอารมณ์ - การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุ - การตอบคำถามได้ตรงประเด็น - ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
1.3 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู	10 คะแนน	พิจารณาจาก - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู - อุดมการณ์ความเป็นครู - แนวคิดที่ดีในการพัฒนาวิชาชีพครู	
2	การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	(25 คะแนน)	พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน
	2.1 ประวัติการศึกษา	5 คะแนน	พิจารณาจาก - วุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป - หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู - หลักสูตรอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากวิชาชีพครู
	2.2 ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและ วิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา	10 คะแนน	พิจารณาจาก - ผลงานที่นำเสนอระดับโรงเรียน สูงกว่าระดับโรงเรียน - จำนวนของผลงานที่นำเสนอ - ผลงานตรงกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา
2.3 การเข้าถึงชุมชน และการมี จิตสาธารณะ	10 คะแนน	พิจารณาจาก - การเข้าถึงชุมชน การมีส่วนร่วมกิจกรรมในชุมชน - การร่วมกิจกรรม การมีจิตสาธารณะ - รูปแบบวิธีการเข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ เช่น ทำกิจกรรม เป็นกลุ่ม หรือ คนเดียว	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
3	ความสามารถด้านการสอน	(50 คะแนน)	พิจารณาจากการนำเสนอที่แสดงถึงทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน
	3.1 การวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบและการวางแผน การจัดการเรียนรู้	10 คะแนน	พิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> - โครงสร้างรายวิชา - ความสอดคล้องระหว่างหน่วยการเรียนรู้กับแผนการจัดการเรียนรู้ - ความสอดคล้องขององค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ - ความครบถ้วนสมบูรณ์ขององค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้
	3.2 ทักษะและวิธีการสอนที่เหมาะสมกับสาขาวิชาและบริบทของชั้นเรียน	10 คะแนน	พิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> - รูปแบบ เทคนิค วิธีการสอน - ทักษะในการอธิบาย/ถ่ายทอดองค์ความรู้ - เทคนิคและวิธีชั้นนำเข้าสู่บทเรียน ชั้นการสอน ชั้นสรุป - การบริหารชั้นเรียน ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหา
	3.3 ทักษะการใช้คำถามและการตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้เรียน	10 คะแนน	พิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> - ลักษณะของคำถามสามารถวัดความจำ ความเข้าใจ การนำไปใช้ - ลักษณะของคำถามสอดคล้องกับเนื้อหาที่สอนและเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน - ทักษะในการตอบคำถามของครู
	3.4 การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้	10 คะแนน	พิจารณา <ul style="list-style-type: none"> - การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีประกอบการสอนสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา วัยของผู้เรียน - การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย - - ความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี
	3.5 การวัดและประเมินผล การจัดการเรียนรู้	10 คะแนน	พิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> - รูปแบบ วิธีการ ความถูกต้อง และเหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัดและเนื้อหาวิชา - เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผล - ความหลากหลายของวิธีการวัดและประเมินผล
	รวม	100 คะแนน	